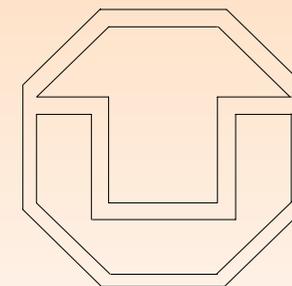


Норберт Шотт

Технический Университет Дрездена
институт планирования транспорта и уличного движения
дипломант кафедры транспортной экологии



XIAG AG

Internet Solutions Zurich

управляющий директор Новосибирского филиала

XIAG AG
Internet Solutions Zurich

Thema des Seminars

Hürden für internationale
klein- und mittelständische Betriebe
in Russland

Stellenangebot

Office-Manager für ein deutsches Unternehmen in Sibirien

- Organisation
- Behördengänge
- Steuerrecht
- Überprüfung der Buchhaltung
- Übersetzungen

Frage

Mit welchen Aufgaben und Problemen werden Sie
in der Realität konfrontiert?

Was werden Ihre ersten Aufgaben sein?

Wo werden Sie Ihrem deutschen Chef helfen müssen?

Auswahl einiger Probleme aus der Praxis

- Büro finden
- Firma anmelden
- Direktor festlegen
- Mitarbeiter finden
- Geld überweisen, Kredit bekommen
- Buchhaltung organisieren, Buchhaltung übersetzen
- Steuerfragen klären
- Chef und Gäste einladen
- Besonderheiten im Arbeitsrecht
- Zeitverschiebung

Büro finden

- sehr hohe Mieten in Russland
- wenig Auswahl guter Büroflächen
- ungewöhnliche Bedingungen im Mietvertrag
- eigenartiges Benehmen der Vermieter
- Zugangsbeschränkungen („пропуск“)

Firma anmelden

- optimale Rechtsform finden (meist „ООО с упрощенной системой налогообложения“)
- Büroadresse oder Briefkasten als juristische Adresse
- Gründer (учредитель) festlegen
- Konto (накопительный счёт) anlegen und Gründungskapital einzahlen
- notwendige Dokumente: устав, учредительный договор oder решение учредителя, анкета на упрощёнку
- innerhalb von einem Monat: Konto (расчётный счёт) anlegen, Registrierung in Rentenkasse, Krankenkasse, Steuerbehörden, Direktor festlegen

Direktor festlegen

Zwei mögliche Varianten:

- ausländischer Chef als Direktor
- russischer Mitarbeiter als Direktor

Mitarbeiter finden

- Löhne scheinen niedrig, sind aber für qualifiziertes Personal sehr hoch
- geringe Auswahl für qualifizierte Mitarbeiter
- kaum Fremdsprachenkenntnisse
- wenig Kenntnisse westlicher Technologie (Ausrüstung der Hochschulen)
- hohe Fluktuation

Mitarbeiter finden

Andere Arbeitsmentalität:

- Teepausen
- Unproduktivität bei Abwesenheit des Chefs
- Einstellung zur Arbeit (“Warum soll ich mich bei diesem Lohn anstrengen?”)
- Einsatz für die Firma
- Bereitschaft zur Kreativität
- Negative Einstellung unter Missachtung positiver Momente

Geld überweisen

- internationales Konto notwendig
- Ablauf:
 - Rechnung schreiben
 - Geld überweisen, 3 Tage warten
 - Summe in Rubel umwandeln
 - Summe abheben
 - „акт о выполнении работ“ erstellen
- hohe Gebühren, hoher Zeitaufwand, unerwartete Bürokratie

Kredit bekommen

- im Gegensatz zu Europa sind staatliche Förderprogramme für klein- und mittelständische Unternehmen erst im Aufbau
- ohne Garantien keine Kredite
- sehr hohe Zinsen

Buchhaltung organisieren, Buchhaltung übersetzen

- Buchhaltung selbst machen oder Agentur beauftragen
- Vielzahl unverständlicher Abläufe:
 - Arbeitsverträge
 - Anwesenheitslisten
 - Lohnzettel
 - Urlaub, Krankheit, Dienstreisen
 - Feuerschutzregeln
- alles legal machen oder ...?
- Buchhaltung mit westlichen Standard parallel führen

Steuerfragen klären

jährliche Endabrechnung („отчёт“)

- Umfang in Westeuropa: 5 bis 10 Seiten – 1 Tag
- Umfang in Russland: 100 Seiten – 3 bis 4 Tage
- Willkür, möglich durch widersprüchliche Gesetze

Chef und Gäste einladen

- mehrere Varianten für Visa:
 - Touristenvisum per Agentur
 - Businessvisum (maximal 90 Tage pro Halbjahr)
 - Arbeitserlaubnis mit Arbeitsvisum
 - Wohnrecht (nur eingeschränkt möglich)
- Registrierung

Besonderheiten im Arbeitsrecht

Unzulänglichkeiten im russischen Arbeitsrecht

- Klauseln gegen Kündigung durch Mitarbeiter verboten
- kaum Chancen, schlechte Mitarbeiter zu kündigen
- Arbeitsgerichte entscheiden oft gegen Unternehmen

Zeitverschiebung

- Steuerfragen klären
- Chef und Gäste einladen
- Besonderheiten im Arbeitsrecht
- Zeitverschiebung

Спасибо за внимание!

Новосибирск, 9 апреля 2008 г.